



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRITÉ

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO E TRANSPORTES

**REQUERIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE OBRA EM VIA PÚBLICA.**

**1. DADOS DO SOLICITANTE:**

Nome completo do Responsável: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
Doc. de Registro de Conselho Prof. do Responsável (CREA/CAU/etc.): \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_ End. Do Responsável: \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_ Tel. fixo: ( ) \_\_\_\_\_ Tel. celular: ( ) \_\_\_\_\_  
Email: \_\_\_\_\_  
Nº Autorização de Obra dado pela Sec. Obras e Serviços Urbanos (quando couber): \_\_\_\_\_  
Você está representando alguma empresa? Sim ( ) Não ( )

**2. DADOS DA EMPRESA:** (ignorar tópico caso não houver)

Qual o nome da sua empresa? \_\_\_\_\_ CNPJ: \_\_\_\_\_  
End. da organização: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_  
Telefone: ( ) \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

**3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**

Endereço do local em que ocorrerá a obra/serviço: \_\_\_\_\_  
Qual tipo de intervenção à via será necessário: \_\_\_\_\_  
Qual o tipo de material será utilizado para a sinalização? \_\_\_\_\_  
Vai ocorrer algum tipo de serviço na infraestrutura da Via? Sim ( ) Não ( ) Qual?: \_\_\_\_\_  
Ciente do seu dever de possuir toda a sinalização necessária para a intervenção? ( ) Sim ( ) Não

**3.1 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**

DATA da realização da obra/serviço : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Será necessário mais de 01(um) dia? ( ) Sim ( ) Não  
Quais dias que ocorrerão os serviços? \_\_\_\_\_  
HORÁRIO: de \_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_ .  
Qual a natureza da obra/serviço?  
( ) Privado ( ) Público ( ) ONG/Sem fins lucrativos  
Haverá montagem de estrutura na via/passeio? ( ) Sim ( ) Não.  
Qual tipo e material da estrutura?: \_\_\_\_\_  
Haverá banheiros químicos? Quantos? \_\_\_\_\_  
Haverá equipamento elétricos? Quais e qual potência total? \_\_\_\_\_  
Haverá utilização de material tóxico, de risco ou explosivos? \_\_\_\_\_  
Haverá socorristas ou Seguranças de empresa privada? \_\_\_\_\_ Quantos? \_\_\_\_\_

## TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras, assumo inteira responsabilidade por qualquer divergência constatada e que a verificação de fatos omissos ou controversos aos ora apresentados sujeitará à organização do evento às penalidades previstas no Art.299 do CP (Falsidade Ideológica) sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

Falsidade Ideológica

Art.299 do CP – Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena-reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único- Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte.

---

O responsável pelo evento é obrigado à limpeza de locais públicos após a realização de eventos, obras ou serviços. Esse será punido por meio de multas caso houver o descumprimento de suas obrigações.

Afirmo estar ciente da proibição de interdição total da via sem aviso ou autorização prévia.

Declaro por fim estar ciente do que preceitua o Art. 95 da Lei federal 9.503 de 23 de setembro de 1997 (CTB) e assumo total responsabilidade pelo desvio de trânsito, ciente que a IBIRITRANS **não empenha ou realiza empréstimo** de material para interdição e sinalização de via, que deverá ser providenciado pelo promotor responsável pelo evento.

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Assinatura do responsável: \_\_\_\_\_

---

### **Documentação Obrigatória:**

- 1 - Mapa (planta) do local da realização do fechamento de rua;
- 2 - Cópia do RG, CPF, e Documento de Conselho Profissional do responsável;
- 3 - Comprovante de endereço em nome do Responsável ou Empresa ;

### **OBSERVAÇÕES:**

- \***Caso houver falta de documentação obrigatória e/ou não preenchimento correto do formulário acarretará no INDEFERIMENTO da solicitação.**
- \***A IBIRITRANS não fornece empréstimo de materiais para fechamento de rua e ademais.**
- \***Toda e qualquer necessidade de apoio de agentes de trânsito será avaliada conforme necessidade e disponibilidade existente, podendo ou não ser atendida.**

